



1 ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ ESTRATÉGICO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

2  
3 Aos dezesseis dias do mês de maio do ano de dois mil e dezessete, na terça-feira às 14:00  
4 horas, reuniu-se o Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação no Anfiteatro do 4º  
5 andar no prédio da Reitoria na Rua Sena Madureira, 1500.

6 Presentes: Profª Drª Soraya Soubhi Smaili, Sr. Marcello Sampaio Di Pietro, Sra. Tânia Mara  
7 Francisco, Profª Drª Isabel Mirian Hartmann de Quadros, Prof. Dr. Esper Abrão Cavalheiro  
8 representado por Sr. Jerônimo Gerolin, Profª Drª Andrea Rabinovici, Prof. Dr. Pedro Fiori  
9 Arantes, Profª Drª Raiane Patrícia Severino Assumpção, Prof. Dr. Murched Omar Taha,  
10 Profª Drª Luciana Massaro Onusic, Profª Drª Rosana Fiorini Puccini representada por Profª  
11 Drª Beatriz Amaral de Castilho, Prof. Dr. Horácio Hideki Yanasse, Profª Drª Magali  
12 Aparecida Silvestre, Profª Drª Sylvia Helena Souza da Silva Batista, Prof. Dr. Nelson  
13 Akamine representado por Rogério Alves Lourenço, Profª Drª Miriam Galvonas Jasiulionis  
14 Leon, Prof. Dr. Meide Silva Anção, Sr. Alberto Cebukin, Sra. Lidiane Cristina da Silva, Sra.  
15 Maria Eduarda dos Santos Puga representada por Sra. Norma , Prof. Paulo Paiva.

16 Justificaram ausência: Prof. Dr. João Miguel de Barros Alexandrino

17 Ausência: Prof. Dr. Rimarcs Gomes Ferreira, Profª Drª Arlete Eni Granero,

18 A Sra. Tânia Mara Francisco iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e pediu  
19 para o Sr. Marcello começar com os informes. O Sr. Marcello Sampaio Di Pietro fez  
20 apresentação sobre a infraestrutura do DTI, mostrou quais os sistemas e serviços são  
21 realizados pelo DTI na Reitoria e os Campi. Sobre o andamento da implantação do sistema  
22 de ponto por biometria. Explicou sobre as adaptações do software e que serão instalados na  
23 primeira fase vinte e cinco (25) aparelhos de Ponto Biométrico que atenderão ao campus  
24 São Paulo, Hospital Universitário e Reitoria. A Sra. Tânia Mara, relatou que iniciou-se a  
25 customização dos processos digitais do Sistema Eletrônico de Informações – SEI, e que  
26 alguns servidores terão o perfis diferenciados para acesso ao sistema. Explicou que o prazo  
27 de implantação inicial está previsto para setembro, complementando que as primeiras ações  
28 serão o cadastramento dos servidores; a reestruturação dos centros de custo e  
29 cadastramento dos servidores na nova estrutura de Centros de Custo que além das  
30 estruturas de campus, departamentos, divisões e setores também compreenderá códigos de  
31 identificação de áreas físicas e suas características. Disse que com o novo sistema, serão  
32 padronizados os modelos de memorandos e ofícios da instituição, primeiro passo na  
33 implantação do SEI. A Sra. Tânia Mara então, passou para o primeiro item de pauta  
34 Apresentação do PETIC, disse que já tinha sido aprovado no CETI. Fez uma apresentação  
35 sobre quais são os objetivos estratégicos, as ações em andamento, e informou sobre planos  
36 de ação para a integração dos sistemas. A Profa. Soraya agradeceu a presença de todos,  
37 justificando o atraso, pois estava participando de uma moção na câmara dos deputados,  
38 ação importante para a resolução dos problemas do Hospital São Paulo. A professora  
39 reforçou a importância da presença dos novos membros do comitê nas reuniões com vistas  
40 a criar uma nova dinâmica de avanço nas estratégias institucionais em TI. Complementou  
41 dizendo que na reunião da Andifes teve informações sobre a plataforma do SEI e também  
42 sobre algumas dúvidas sobre o sistema. Salientou que, com a implantação do SEI



**Ministério da Educação  
Universidade Federal de São Paulo  
Reitoria**



43 avançaremos na eliminação de processos físicos. A Sra. Tânia Mara informou que  
44 apresentará o PETIC na próxima reunião vai para aprovação dos membros. Já a Profa.  
45 Beatriz Castilho externou preocupação com a segurança do Datacenter Central, sugerindo  
46 que o PETIC seja complementado com o plano de Segurança. O Sr. Marcello  
47 complementou externando preocupação com a segurança dos dados e necessidade de  
48 investimento no Storage. Retomando a palavra, a Profa. Soraya destacou a necessidade da  
49 criação de soluções para o sistema de matrículas para os cursos anuais, semestrais e para  
50 o pós-bacharelado. Comenta ainda a importância da integração das Pró-Reitorias nas  
51 soluções de TI e que esta é uma das metas desta gestão. Deveremos criar bases para o  
52 SEI – Sistema Eletrônico de Informações e também constituir um grupo de trabalho para o  
53 os sistemas acadêmicos. A Profª Soraya passou então para o último item de pauta: O  
54 estabelecimento de cronograma das reuniões do CETI em 2017. Após consulta entre os  
55 membros, ficou definido que as reuniões serão realizadas na 2ª terça-feira de cada mês,  
56 horário das 14:00H – 16:00 H.  
57 Nada mais havendo, a Profª Drª Soraya Soubhi Smaili deu por encerrada a reunião. Eu,  
58 Valéria Rocha Mota, secretária, lavrei a presente Ata.

59  
60  
61  
62  
63  
64

Profª Drª Soraya Soubhi Smaili  
Presidente do CETI

Valéria Rocha Mota Rodrigues  
Secretária